

APROBAT:

Victoria Palanciuc,  
Director al Agenției de administrare a instanțelor judecătorești

*Palanciuc*  
"05" martie 2021

*Planul de acțiuni  
al Agenției de Administrare a Instanțelor Judecătorești pentru anul 2021*

Nr. d/o	Acțiuni	Subacțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori	Documente de referință	Riscuri aferente
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

**Obiectivul strategic I: Asigurarea continuității reformelor în sectorul justiției**

*Obiectivul specific: Consolidarea capacităților sistemului judecătoresc*

1.	Implementarea Planului de construcție/renovare a clădirilor instanțelor judecătorești reorganizate potrivit Legii nr. 76/2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești		DAIJSIJ	Trimestrul I-IV	1. Terenuri pentru construcția instanțelor identificate și atribuite în administrarea Ministerului Justiției; 2. Teme tehnice pentru proiectare achiziționate.	Hotărârea Parlamentului nr. 21/2017	<b>Riscuri externe:</b> 1. Neimplicarea activă a autorităților publice centrale și locale. 2. Interes scăzut din partea agenților economici specializați în proiectare/construcții. 3. Existența unei situații neclare în privința necesității revizuirii hărții judecătorești.  <b>Riscuri interne:</b> 1. Capacități reduse de absorbție și executare a resurselor financiare alocate pentru obiectele de infrastructură;
----	---	--	---------	-----------------	---	-------------------------------------	---

									2. Tergiversarea procedurilor de achiziții publice; 3. Lipsa personalului calificat în domeniul construcțiilor.
<b>Obiectivul strategic II. Îmbunătățirea accesului la justiție și a sistemului de protecție a drepturilor omului</b>									
<b>Obiectivul specific: Consolidarea sistemului de justiție juvenilă</b>									
2.	Colectarea datelor și elaborarea rapoartelor privind aplicarea alternativelor pentru detenție în privința minorilor trași la răspundere penală	SGASJ	Trimestrul I	Date colectate privind: 1. Numărul măsurilor alternative aplicate; 2. Numărul minorilor condamnați care au beneficiat de măsuri alternative; 3. Numărul cauzelor penale examinate	Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022 (HP nr. 89 din 24.05.2018)	<b>Riscuri interne:</b> 1. Generarea datelor incomplete; 2. Documentarea incompletă a sistemului.			

**Desfășurarea activităților prevăzute de HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea**

**Agenției de administrare a instanțelor judecătorești și alte acte normative**

Nr. d/o	Acțiuni	Sub acțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori	Documente de referință	Riscuri aferente
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	<p>Examinarea adresărilor instanțelor judecătorești referitor la erorile din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor și coordonarea efectuării modificărilor, rectificărilor solicitate, pentru a asigura funcționarea acestuia în corespundere cu cerințele stabilite de legislație;</p>	<p>1. Examinarea demersurilor instanțelor judecătorești referitor la erorile din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor și coordonarea efectuării modificărilor, rectificărilor solicitate.</p> <p>2. Solicitarea sistematică a instanțelor de a raporta dificultățile în utilizarea SIJ și propunerile de îmbunătățire.</p> <p>3. Sistematizarea tipurilor de erori, dificultăți raportate de instanțe și a propunerilor de dezvoltare a unor funcționalități noi în PIGD.</p> <p>4. Identificarea unor soluții uniforme pentru soluționarea erorilor aplicabile pe nivele de instanțe.</p> <p>5. Introducerea îmbunătățirilor versiunii PIGD, 5.0</p>	DALSIJ	Permanent	<p>Examinarea și soluționarea a 100% a demersurilor parvenite</p> <p>Numărul solicitărilor efectuate și numărul propunerilor recepționate.</p> <p>Lista erorilor și propunerilor de dezvoltare elaborată și aprobată</p> <p>1. Lista soluțiilor și a priorităților de dezvoltare elaborată și aprobată</p> <p>2. Soluții și priorități de dezvoltare puse în aplicare</p> <p>Numărul de funcționalități PIGD ajustate/dezvoltate</p>	<p>HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești</p>	<p><b>Riscuri interne:</b> 1. Examinarea incompletă a problemelor raportate. 2. Tergiversarea procedurii de examinare.</p> <p><b>Risc extern:</b> Implicarea pasivă a instanțelor în procesul de raportare.</p> <p><b>Risc intern:</b> Sistematizarea incorectă a tipurilor de erori (generate de factorul uman, incidente, de sistem)</p> <p><b>Riscuri interne și externe:</b> Sistematizarea incorectă sau incompletă soluțiilor și a priorităților de dezvoltare Tergiversarea identificării soluțiilor și a procesului de achiziționare a serviciilor de dezvoltare.</p>
----	--	---	--------	-----------	--	--	---

2.	Monitorizarea procesului de distribuire aleatorie a dosarelor în instanțele judecătorești.	1. Elaborarea raportului privind distribuirea aleatorie a dosarelor în instanțele judecătorești 2. Identificarea aspectelor sensibile în raport și notificarea Inspecției judiciare.	DAIJSIJ	lunar	<p>Rapoarte elaborate și publicate pe pagina web a AAIJ</p> <p>Note prezentate Inspecției judiciare, după caz</p>	<p>HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.</p> <p>Regulamentul privind modul de distribuirea aleatorie a dosarelor pentru examinare în instanțele judecătorești, aprobat prin Hotărârea CSM Nr. 110/5 din 5 februarie 2013</p>	<p><b>Riscuri interne:</b></p> <p>1. Date generate incomplet.</p> <p>2. Tergiversarea procedurii de elaborare a raportului.</p> <p>3. Analiza incompletă a situației.</p>
3.	Monitorizarea procesului de înregistrare audio a ședințelor de judecată;	1. Elaborarea rapoartelor lunare privind înregistrările audio a ședințelor de judecată; 2. Notificarea instanțelor despre rezultatele monitorizării și problemelor identificate. 3. Informarea instanțelor privind corectitudinea utilizării sistemului.	DAIJSIJ	<p>Lunar</p> <p>Lunar</p> <p>Trimestrial</p>	<p>Rapoarte elaborate și publicate pe pagina web a AAIJ</p> <p>Note prezentate instanțelor, după caz.</p> <p>Circulare prezentate instanțelor.</p>	<p>HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.</p> <p>Regulamentul privind înregistrarea audio digitală a ședințelor de judecată, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii</p>	<p><b>Riscuri interne:</b></p> <p>1. Date generate incomplet.</p> <p>2. Tergiversarea procedurii de elaborare a raportului.</p> <p>3. Analiza incompletă a situației.</p> <p><b>Risc extern:</b></p> <p>Crearea condițiilor tehnice necorespunzătoare.</p>

	nr.338/13 din 12 aprilie 2013		Rapoarte elaborate și publicate pe pagina web a AAIJ Note prezentate instanțelor, după caz. Circulare prezentate instanțelor.	Trimestrial	DAJSIJ	1.Elaborarea rapoartelor trimestriale privind publicarea hotărârilor judecătorești; 2. Notificarea instanțelor despre rezultatele monitorizării și problemelor identificate. 3. Informarea instanțelor privind corectitudinea utilizării sistemului.	4. Monitorizarea procesului de publicare a hotărârilor judecătorești;
<p><b>Riscuri interne:</b> 1.Date generate incomplet. 2.Tergiversarea procedurii de elaborare a raportului. 3.Analiza incompletă a situației.</p> <p><b>Risc extern:</b> Crearea condițiilor tehnice necorespunzătoare.</p>	<p>HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești. Regulamentul privind modul de publicare a hotărârilor judecătorești pe portalul național al instanțelor judecătorești și pe pagina web a Curții Supreme de Justiție, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 658/30 din 2017.</p>			Trimestrul IV	DAJSIJ	Evaluarea calității serviciilor de mentenanță a SIJ	
<p><b>Riscuri externe:</b> 1.Expuneri formale a instanțelor în privința calității serviciilor prestate de STISC. 2.Comunicare și informare incorectă în raport instanță-STISC-AAIJ;</p>	<p>HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești. HG nr.794 din</p>						

3. Rapoarte prezentate de STISC incomplet.	01.08.2018 cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului Informațional Judiciar.	STISC aprobate cu solicitarea opiniei instanțelor judecătorești.	DAISIJ, SLPJ	Pe parcursul anului	Extinderea utilizatorilor e-dosar judiciar	3. Rapoarte prezentate de STISC incomplet.
<p><b>Risc extern:</b> Insuficiența Personalului responsabil de instruirea utilizatorilor e-dosar judiciar și oferirea asistenței metodologice.</p>	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești; Planul Național de Acțiuni în domeniul Drepturilor Omului pentru anii 2018-2022 (HP nr. 89 din 24.05.2018)	<p>1. Numărul de utilizatori instruiți;</p> <p>2. Numărul de utilizatori care utilizează e-Dosar judiciar.</p>	DAISIJ, SLPJ	Pe parcursul anului	Extinderea utilizatorilor e-dosar judiciar	<p><b>Risc extern:</b> Insuficiența Personalului responsabil de instruirea utilizatorilor e-dosar judiciar și oferirea asistenței metodologice.</p>
<p><b>Risc extern:</b> Tergiversarea procesului de elaborare și dezvoltare a platformei.</p>	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<p>1. Grupul de lucru instituit;</p> <p>2. Lista indicatorilor de performanță stabiliți;</p> <p>3. Platforma JUSTAT funcțională</p> <p>4. Platforma JUSTAT pe PNIJ</p>	DAISIJ	Trimestrul I-III	Dezvoltarea platformei JUSTAT pe PNIJ care va facilita accesul publicului la date privind performanța sistemului judecătoresc după modelul CEPEJ STAT	<p><b>Risc extern:</b> Tergiversarea procesului de elaborare și dezvoltare a platformei.</p>
<p><b>Riscuri externe:</b> Imposibilitatea angajării personalului în funcțiile vacante. Risc intern:</p>	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a	examinarea și soluționarea a 100% din adresările parvenite	subdiviziunile AAIJ	permanent	Examinarea și soluționarea dispozițiilor, cererilor/petițiilor și sesizărilor parvenite.	<p><b>Riscuri externe:</b> Imposibilitatea angajării personalului în funcțiile vacante. Risc intern:</p>
8.		Examinarea dispozițiilor, cererilor/petițiilor și sesizărilor persoanelor fizice și juridice potrivit				

							instanțelor judecătorești.	2. Dependență de angajații cheie;
9.	Gestionarea activității de instruire a personalului secretariatelor instanțelor judecătorești;	Coordonarea participării personalului secretariatelor instanțelor judecătorești în procesul de instruire	DAUSIJ	Pe parcursul anului	Nr. persoanele delegate pentru participare la cursurile de instruire	HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Riscuri interne:</b> 1. Delegarea la seminar a aceluiași persoane. 2. Prioritizarea incorectă a tematicilor de instruire.	
10.	Realizarea activităților de instruire a personalului secretariatelor instanțelor judecătorești de către funcționari ai AAJJ potrivit necesităților		subdiviziunile A AIJ	La solicitare, La necesitate	1). Numărul personalului secretariatelor instanțelor judecătorești instruit; 2). Numărul activităților de instruire organizate	HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Risc intern:</b> Personal insuficient AAJJ pentru a acoperi necesitățile de instruire;	
11.	Asigurarea prelungirii înregistrării AAJJ în calitate de operator a datelor cu caracter personal, în corespundere cu prevederile legislației în vigoare pentru prelucrarea datelor din SIJ	Expdierea actelor necesare în vederea înregistrării, în adresa Centrului Național de Protecție a Datelor cu Caracter Personal	SLPJ SAI DAUSIJ	Trimestrul IV	Actele necesare pentru prelungirea înregistrării expediate CNPDCP	HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.  HG nr. 794 din 01.08.2018 cu privire	<b>Riscuri externe:</b> 1. Tergiversarea procesului de emitere a unei hotărâri a CSM privind prelungirea pilotării SIJ. 2. Tergiversarea depunerii actelor necesare la CNPDCP pentru prelungire.	

12.	Efectuarea misiunilor de audit intern în cadrul instanțelor judecătorești	1).Efectuarea misiunilor de audit planificate; 2).Elaborarea rapoartelor privind misiunile de audit intern;	SAI	Pe parcursul anului	1).Numărul de misiuni realizate în coraport cu numărul de misiuni planificate; 2).Numărul rapoartelor elaborate.	la organizarea și funcționarea Sistemului Informațional Judiciar.	<b>Riscuri interne:</b> 1.Tergiversarea desfășurării misiunilor de audit din cauza situației pandemice; 2. Delegarea sistematică a sarcinilor suplimentare auditorilor interni din cauza insuficienței de personal; 3.Desfășurarea misiunilor ad-hoc.
13.	Implementarea recomandărilor din Raportul de audit elaborat în 2020 cu suportul PJT		DAISU, SLPJ	Pe parcursul anului	Numărul recomandărilor realizate de către instanțele judecătorești	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Risc intern:</b> Capacități limitate de personal.
14.	Implementarea recomandărilor Curții de Conturi	Asigurarea implementării recomandărilor și raportării asupra gradului de realizare	SAI	La solicitare	Numărul de recomandări realizate	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a	<b>Risc intern:</b> Tergiversarea procesului de implementare a recomandărilor Curții de Conturi din cauza situației pandemice.



	inștanțelor judecătorești.							
15.	Ținerea și actualizarea Registrului riscurilor per AAIJ și subdiviziuni	Subdiviziunile AAIJ	Trimestrul II	1.Registrul riscurilor elaborat și aprobat pentru AAIJ și subdiviziuni. 2. Numărul acțiunilor în diminuare întreprinse.	Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern.	<b>Risc intern:</b> Riscuri identificate și evaluate insuficient.		
16.	Descrierea proceselor de activitate AAIJ	Subdiviziunile AAIJ	Trimestrul I-II	Numărul proceselor descrise	Legea privind controlul financiar public intern nr .229 / 2010 (republicată: Monitorul Oficial, 2019, nr.86-9 2 / 140); Standardele naționale de control intern în sectorul public ( aprobate prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.189 / 2015.	<b>Riscuri interne:</b> 1.Tergiversarea descrierii proceselor din cauza capacităților limitate de personal; 2.Neidentificarea tuturor proceselor.		
17.	Implementarea activităților de control în toate procesele de bază și de suport ale entității publice	Funcționarii publici cu funcție de conducere	Permanent	Nr. activităților de control implementate	Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern.	<b>Risc intern:</b> Activități de control implementate parțial din cauza situației pandemice.		

18.	Asigurarea realizării atribuțiilor AAIJ	1. Elaborarea planului anual de achiziții pentru anul 2021 2. Efectuarea procedurilor de achiziții	Grupul de lucru de achiziții	Permanent	1. Plan anual elaborat, aprobat și publicat pe pagina web 2. Numărul contractelor executate din numărul achizițiilor planificate.	Hotărârea Guvernului nr.667/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții	<b>Riscuri interne:</b> 1. Lipsa agenților economici interesați. 2. Personal instruit insuficient.
19.	Generalizarea, analiza și publicarea rapoartelor statistice.		SGASJ	Trimestrial	Numărul rapoartelor, informațiilor statistice elaborate și publicate.	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Riscuri interne:</b> 1. Date generate incomplet. 2. Tergiversarea procedurii de elaborare a raportului. 3. Analiza incompletă a situației.
20.	Consolidarea culturii de cooperare între instanțele judecătorești în aspecte organizatorice	Organizarea ședințelor comune cu șefii secretariatelor și punerea în discuție a tematicilor prestabilite	SAI	Semestrial	Numărul ședințelor organizate. Numărul participanților.	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Risc extern:</b> Situația pandemică care poate avea ca efect participarea parțială a șefilor de secretariat în ședințele organizate la distanță.
21.	Implementarea recomandărilor partenerilor de dezvoltare în privința organizării eficiente a activității instanțelor.		DAISJ SLPJ SGASJ SAI	Permanent	Numărul recomandărilor implementate.	Rapoartele cu recomandări ale proiectului CEPEJ "Sustinere pentru consolidarea în continuare a eficienței și calității sistemului judiciar din Republica Moldova".	<b>Risc extern:</b> Implicarea pasivă a instanțelor judecătorești;

22.	Monitorizarea îmbunătățirii funcționalităților Portalului Național al Instanțelor Judecătorești	Elaborarea raportului anual privind funcționarea portalului instanțelor judecătorești, inclusiv a sugestiilor de îmbunătățire.	DAISIJ	Trimestrul IV	Raport elaborat și publicat pe pagina web a Agenției	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Riscuri interne:</b> 1. Tergiversarea procedurii de elaborare a raportului. 2. Analiza incompletă a situației.
23.	Îmbunătățirea mecanismului și regulilor de țineră a statisticii judiciare electronice	1. Completarea/actualizarea a modelelor de rapoarte statistice, mecanismului și regulilor de țineră a statisticii judiciare electronice; 2. Testarea rapoartelor statistice electronice setate în PIGD, după caz. 3. Verificarea nivelului de documentare a PIGD de către instanțe și informarea acestora privind documentarea integrală și corectă a sistemului.	SGASJ SAI SLPJ DAISIJ	Trimestrul I-II  Trimestrul I-II  Permanent	1. Modele de rapoarte statistice electronice completate/actualizate. 2. Mecanism și reguli de țineră a statisticii judiciare electronice ajustat după caz. 3. Rapoarte statistice electronice setate corect în PIGD, după caz. 4. Numărul recomandărilor scrise remise instanțelor privind documentarea integrală și corectă a sistemului.	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești.	<b>Riscuri interne:</b> 1. Cunoștințe, experiență și pregătire insuficientă a personalului. 2. Tergiversarea procedurii de dezvoltare și setare, testare a rapoartelor.
24.	Revizuirea Raportului de analiză a performanței sistemului judecătoresc și aprobarea rapoartelor-model de analiză a		SGASJ	Trimestrul I-II	1. Modelul raportului de analiză a performanței sistemului judecătoresc elaborat și aprobat;	HG nr.650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de	<b>Riscuri interne:</b> 1. Cunoștințe, experiență și pregătire insuficientă a personalului pentru a efectua analiza anuală a

	performanței fiecărei instanțe judecătorești, în conformitate cu recomandările CEPEJ			2. Model de analiză a performanței fiecărei instanțe judecătorești, elaborat și aprobat.	administrare a instanțelor judecătorești.	performanței sistemului judecătoresc.
25.	Analiza rapoartelor de monitorizare a vulnerabilităților PIGD, generate de aplicația Imperva	DAISIJ	Pe parcursul anului	Numărul rapoartelor analizate.	HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești,	<b>Risc intern:</b> Capacități instituționale insuficiente pentru descifrarea rapoartelor generate de sistem.
26.	Dezvoltarea webserviciului de furnizare date în temeiul deciziei nr. 3010-95 din 20.10.2020 a Agenției Guvernare Electronică	DAISIJ	Pe parcursul anului	1. Sarcina tehnică elaborată; 2. Servicii de dezvoltare achiziționate; 3. Webserviciu de furnizare date funcțional.	HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești. HG 211/2019 privind platforma de interoperabilitate MConnect	<b>Risc extern:</b> Tergiversarea procedurii de dezvoltare a webserviciului. <b>Risc intern:</b> Capacități instituționale insuficiente pentru elaborarea caietului de sarcini.

27.	Arhivarea documentelor din 2020 potrivit nomenclatorului dosarelor pentru 2020		SLPJ SGASJ	Trimestrul I-III	<p>1. Aranjarea documentelor în mape;</p> <p>2. Achiziționarea serviciilor de cusut a documentelor;</p> <p>3. Nimicirea documentelor cu termen de păstrare depășit.</p>	<p>HG nr. 650 din 26.05.2016 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești;</p> <p>Ordin nr. 57 din 27.07.2016 cu privire la aprobarea Indicatorului documentelor-tip și al termenelor de păstrare pentru organele administrației publice, pentru instituțiile, organizațiile și întreprinderile Republicii Moldova și a Instrucțiunii privind aplicarea Indicatorului</p>	<p><b>Risc extern:</b> Tergiversarea procedurii de achiziționare a serviciilor de cusut a documentelor</p> <p><b>Riscuri interne:</b> 1. Lipsa personalului; 2. . Situația pandemică și regimul de muncă special care poate avea ca efect tergiversarea procedurii de arhivare.</p>
-----	--	--	---------------	------------------	---	---	---

**Abrevieri:**

**DAIJSIJ** - Direcția administrare instanțe judecătorești și sisteme informaționale judiciare

**SLPJ** - Secția legislație și practică judiciară

**SAI** - Serviciul audit intern

**SGASJ** - Serviciul generalizare și analiză a statisticii judiciare

**CIM** - Control Intern Managerial

**CNPDCP** - Centrul Național de Protecție a Datelor cu Caracter Personal